

ZARZĄDZENIE NR 93/2024
WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 21 października 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów w 2024 r.

Na podstawie art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) ustalám, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników aktywów i pasywów w tym: środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, środków pieniężnych, zapasów materiałów objętych ewidencją ilościowo-wartościową, rozrachunków, należności i zobowiązań i innych wyżej nie wymienionych składników aktywów i pasywów.

§ 2. 1. Spis z natury środków pieniężnych, papierów wartościowych, druków ścisłego zarachowania, gwarancji ubezpieczeniowych należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek należy przeprowadzić 31.12.2024 r. według stanu na ten dzień.

2. Spis z natury materiałów należy przeprowadzić na dzień 31.12.2024 r. w terminie od 31.12.2024 r. do 10.01.2025 r.

3. Inwentaryzację należności należy przeprowadzić wg stanu na dzień 30.11.2024 r. w terminie od 02.12.2024 r. do 10.01.2025 r.

4. Szczegółowy harmonogram inwentaryzacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1) przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – **Karolina Szuleta**

2) członkowie komisji inwentaryzacyjnej:

- **Januskiewicz Damian**

- **Kozica Dorota**

- **Aneta Szamotula**

- **Zimny Urszula**

§ 4. Upoważniam przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do:

1) wyznaczenia ze składu komisji dwóch dwuosobowych zespołów spisowych, podziału terenu jednostki na pola spisowe i ich przydzielenie poszczególnym zespołom spisowym.

2) przeprowadzenia szkolenia dla członków komisji inwentaryzacyjnej w zakresie prawidłowego przeprowadzenia spisu z natury.

§ 5. Członkowie komisji inwentaryzacyjnej odpowiadają za właściwe oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 6. Ostateczne zakończenie inwentaryzacji powinno nastąpić 21 marca 2025 r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Godziesze
Wielkie

Mariusz Szyszkiewicz

Załącznik do zarządzenia Nr 93/2024

Wójta Gminy Godziesze Wielkie

z dnia 21 października 2024 r.

Harmonogram inwentaryzacji

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1.	Środki trwałe	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Obiekt strzeżony-spis z natury co 4 lata(ostatnia inwentaryzacja w grudniu 2022 r.) Protokół weryfikacji sald.
2.	Pozostałe środki trwałe	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Inwentaryzacja spis z natury co 4 lata (ostatnia inwentaryzacja w grudniu 2022 r.) Protokół weryfikacji sald.
3.	Wartości niematerialne i prawne	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Protokół weryfikacji sald.
4.	Materiały	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 31.12.2024 r. do 10.01.2025 r.	Spis z natury-arkusz spisu.
5.	Środki pieniężne w kasie	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	31.12.2024 r.	Protokół inwentaryzacji kasy.
6.	Rozrachunki z budżetem	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Protokół weryfikacji sald.
7.	Kapitały i fundusze - ZFSS	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Protokół weryfikacji sald.
8.	Należności i zobowiązania	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 01.12.2024 r. do 10.01.2025 r.	Potwierdzenie sald
			Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Protokół weryfikacji sald
9.	Inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów	Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich	Od 02.01.2025 r. do 21.03.2025 r.	Protokół weryfikacji sald.