

ZARZĄDZENIE NR 879/2024
WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 8 lutego 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Bibliotece Publicznej w Godzieszach Wielkich

Na podstawie art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) ustaliam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie pełnej/doraźnej inwentaryzacji majątku Biblioteki Publicznej Gminy w Godzieszach Wielkich:

- zgromadzonych zbiorów bibliotecznych (wew. Zarządzenie Kierownika BPG Godziesze Wielkie nr 2/2024 z dn. 24.01.2024 r. w sprawie skontrum księgozbioru),
- środków trwałych, pozostałych środków trwałych,
- druków ścisłego zarachowania.

§ 2. W celu ustalenia stanów rzeczywistych składników majątku przyjmuje się następujące zasady:

1. Zobowiązuje kierownika BPG Godziesze Wielkie (jednostka obsługiwana) do:

- 1) zapewnienia warunków do prawidłowego przeprowadzenia czynności spisowych w BPG w Godzieszach Wielkich,
- 2) obecności w trakcie prowadzonych czynności spisowych.

2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Ryszarda Wojtynka
- 2) członkowie komisji inwentaryzacyjnej:
 - a) Nogaj Ewelina
 - b) Natalia Krzywda

3. Upoważniam przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia dla członków komisji inwentaryzacyjnej w zakresie prawidłowego przeprowadzenia spisu z natury.

4. Osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

5. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§ 3. Rozliczenie inwentaryzacji majątku w drodze spisu z natury oraz poinformowanie kierownika jednostki obsługiwanej o jej wynikach, powierzam głównemu księgowemu BPG Godziesze Wielkie.

§ 4. Przeprowadzenie inwentaryzacji pozostałych aktywów i pasywów w drodze potwierdzeń sald i weryfikacji powierzam głównemu księgowemu BPG Godziesze Wielkie.

§ 5. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory) powinny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

§ 6. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa harmonogram podany w załączniku do niniejszego zarządzenia, przy czym ostateczne zakończenie inwentaryzacji nastąpi 13.02.2024 roku.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Godziesze
Wielkie

Józef Podłużny

Załącznik do zarządzenia Nr 879/2024

Wójta Gminy Godziesze Wielkie

z dnia 8 lutego 2024 r.

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI

L.P.	OBIEKT INWENTARYZACJI	PRZEDMIOT INWENTARYZACJI	PLANOWANY TERMIN PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI	METODA INWENTARYZACJI
1.	BPG Godziesze Wielkie	druki ścisłego zarachowania	13.02.2024 r.	spis z natury
2.	BPG Godziesze Wielkie	środki trwałe, pozostałe środki trwałe	09.02.2024 - 13.02.2024 r.	spis z natury
4.	BPG Godziesze Wielkie	zbiory biblioteczne	09.02.2024 - 13.02.2024 r.	skontrum
6.	BPG Godziesze Wielkie	wartości niematerialne i prawne	09.02.2024 - 13.02.2024 r.	protokół weryfikacji sald
7.	BPG Godziesze Wielkie	należności i zobowiązania	13.02.2024 r.	potwierdzenie sald
8.	BPG Godziesze Wielkie	fundusze jednostki	09.02.2024 - 13.02.2024 r.	protokół weryfikacji sald
9.	BPG Godziesze Wielkie	inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów	09.02.2024 - 13.02.2024 r.	protokół weryfikacji sald