

ZARZĄDZENIE NR 728/2023
WÓJTA GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 15 czerwca 2023 r.

**w sprawie zmiany załącznika nr 1 i załącznika nr 2 do regulaminu wynagradzania pracowników
Urzędu Gminy Godziesze Wielkie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 409/2021 Wójta
Gminy Godziesze Wielkie z 2 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu
wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Godziesze Wielkie**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. 2021 r. poz. 1960, Dz.U. 2023 r. poz. 1102) zarządza się, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Godziesze Wielkie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 409/2021 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z 2 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Godziesze Wielkie otrzymuje brzmienie zgodne z treścią załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Załącznik Nr 2 do regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Godziesze Wielkie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 409/2021 Wójta Gminy Godziesze Wielkie z 2 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Godziesze Wielkie otrzymuje brzmienie zgodne z treścią załącznika nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Godziesze Wielkie.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 r.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Godziesze Wielkie.

Wójt Gminy Godziesze
Wielkie

Józef Podłużny

Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych	Maksymalna kwota w złotych
I	3300	6600
II	3350	6700
III	3400	6800
IV	3450	6900
V	3500	7000
VI	3550	7100
VII	3600	7200
VIII	3650	7300
IX	3700	7400
X	3800	8740
XI	3900	8970
XII	4000	9200
XIII	4100	9430
XIV	4200	9660
XV	4300	11180
XVI	4400	11440
XVII	4600	11960
XVIII	4800	12480
XIX	5000	13000
XX	5200	13520

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 728/2023
Wójta Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 15 czerwca 2023 r.

Wykaz stanowisk, w tym kierowniczych stanowisk urzędniczych, stanowisk urzędniczych, pomocniczych i obsługi, wymagania kwalifikacyjne na poszczególnych stanowiskach, poziom wynagrodzenia zasadniczego oraz maksymalny poziom dodatku funkcyjnego dla pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Lp.	Stanowisko	Minimalny/ maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalna kwota dodatku funkcyjnego w złotych	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1.	Sekretarz Gminy	XVII-XX	2500	wyższe ²	4
2.	Główny księgowy	XV-XVIII	2100	według odrębnych przepisów	
3.	Zastępca głównego księgowego	XIV-XVII	1900	wyższe ² lub podyplomowe ekonomiczne	3
4.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI-XIX	1800	według odrębnych przepisów	
5.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIV-XVII	1500	według odrębnych przepisów	
6.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	XIV-XVII	1200	według odrębnych przepisów	
7.	Kierownik referatu	XIII-XVII	1900	wyższe ²	4

Stanowiska urzędnicze					
1.	Informatyk	X-XIII	-	wyższe ² średnie ³	- 3
2.	Inspektor	XI-XIV	-	wyższe ² średnie ³	3 5
3.	Samodzielny referent	X-XII	-	wyższe ² średnie ³	1 4
4.	Podinspektor	X-XIII	-	wyższe ² średnie ³	- 3
5.	Specjalista	X-XIII	-	wyższe ² średnie ³	- 3
6.	Referent Kasjer	VIII-X	-	średnie ³	1
7.	Księgowy	IX-XII	-	wyższe ² średnie ³	- 2
8.	Młodszy referent	VII-IX	-	średnie ³	-
Lp.	Stanowisko	Minimalny/ maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne		
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)	
1	2	3	4	5	
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Pomoc administracyjna	IV-VI	zasadnicze ⁴	-	
2.	Sekretarka	VII-IX	średnie ³	-	
3.	Kierowca autobusu	VIII-X	według odrębnych przepisów		
4.	Konserwator elektryk	V-VII	zasadnicze ⁴	-	
5.	Palacz c.o.	II-IV	podstawowe ⁵	-	
6.	Robotnik gospodarczy	II-IV	podstawowe ⁵	-	

7.	Sprzątaczką	II-IV	podstawowe ⁵	-
8.	Dozorca	II-IV	podstawowe ⁵	-
Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych				
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XIV	wyższe ²	4
		XI-XIII	wyższe ² średnie ³	3 5
		X-XII	wyższe ² średnie ³	2 4
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX-X	wyższe ² średnie ³	- 3
		VIII-IX	średnie ³	2
		VII-VIII	średnie ³	-

¹ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

² Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.⁴ Zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku.

⁴ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.