

ZARZĄDZENIE Nr 158/2016

Wójta Gminy Godziesze Wielkie

z dnia 10 lutego 2016 r.

w sprawie : ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Godziesze Wielkie na rok szkolny 2016/2017, a także kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

Na podstawie art. 14 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015r., poz. 1942) w związku z art. 20l ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz. 1515 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Godziesze Wielkie na rok szkolny 2016/2017 zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

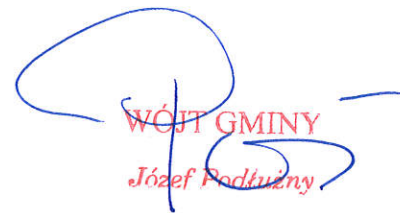
§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2016/2017 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Godziesze Wielkie obowiązują kryteria rekrutacji, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumenty niezbędnych do ich potwierdzenia określone w Uchwale Nr V/34/2015 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 27 marca 2015 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów. (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 3256)

§ 3. Zarządzenie obowiązuje również podczas rekrutacji w odniesieniu do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Godziesze Wielkie oraz odpowiednio: dyrektorom zespołów szkół, dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Godziesze Wielkie.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Godziesze Wielkie, wywieszeniu na tablicy ogłoszeń: w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie oraz publicznych przedszkolach samorządowych wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 5. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.



WÓJT GMINY
Józef Podtużny

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
ORAZ W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM,
ZAWIERAJĄCY SZCZEGÓLNE TERMINY DOKONYWANIA CZYNNOŚCI**

określonych w lp. 3-7 w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015r., poz. 1942)

L.p.	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMIN W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	15.02.2016r. - 31.03.2016r. do godz. 14:00	25.04.2016r. - 16.08.2016r. do godz. 14:00
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty	01.04..2016r. - 08.04.2016r.	17.08.2016r. - 24.08.2016r.

3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	21.04.2016r.	25.08.2016r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	25.04.2016r.	26.08.2016r. - 29.08.2016r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29.04.2016r.	30.08.2016r.


WÓJT GMINY
Józef Prudziński

Uchwała nr V/34/2015
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 27 marca 2015 roku

w sprawie **określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 20c ust. 4 i 6 w związku z 20zf, pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz.2572 z późn. zm.) **uchwała się co następuje:**

§ 1. 1.Ustala się następujące kryteria i odpowiadające im liczby punktów stosowane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Godziesze Wielkie:

- a) dzieci realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego - **10 pkt**,
- b) dziecko, którego rodzina objęta jest pomocą społeczną - **8 pkt**.
- c) oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują - **7 pkt**.
- d) rodzeństwo kontynuuje edukację w tej samej placówce - **6 pkt**.
- e) dziecko zamieszkałe w obwodzie szkoły, w której znajduje się przedszkole – **4 pkt**.
- f) jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje - **2 pkt**.

2. W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1 rodzice/opiekunowie prawni składają oświadczenia dołączone do wniosku o przyjęcie do przedszkola. Wzory oświadczeń określają załączniki od nr 1 do nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy

Mirosława Kobyłka

UZASADNIENIE

Zmiana ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw z dnia 6 grudnia 2013 r. wprowadziła nowe zasady przyjęć dzieci do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

W myśl art. 20c ust. 1 w/w ustawy do przedszkola przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, rada gminy upoważniona jest jako organ prowadzący do określenia kryteriów, branych pod uwagę na drugim etapie tzw. "kryteriów gminnych". Mogą mieć one różną wagę. Rada gminy określa także dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełnienia.

WÓJT GMINY
Józef Porok

**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego* o obowiązku rocznego przygotowania
przedszkolnego**

Ja,oświadczam, że moje
dziecko będące kandydatem biorącym
udział w rekrutacji jest objęte w roku szkolnym obowiązkiem rocznego
przygotowania przedszkolnego..

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

*niepotrzebne skreślić



PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Mirosława Kobyłka

Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych* o objęciu rodziny pomocą społeczną

My, i oświadczamy,
że rodzina nasza objęta jest pomocą społeczną.

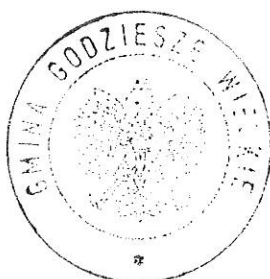
Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

Data i czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

*niepotrzebne skreślić



PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy

Mirosława Kobyłka

**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego* o wykonywaniu pracy przez obojga /jednego*
z rodziców/opiekunów prawnych***

Ja,oświadczam, że jestem
zatrudniona w lub prowadzę
(nazwa zakładu pracy)

działalność gospodarczą
(nazwa podmiotu i adres)

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Ja,oświadczam, że jestem
zatrudniony w lub prowadzę
(nazwa zakładu pracy)

działalność gospodarczą
(nazwa podmiotu i adres)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

*niepotrzebne skreślić



PRZEWODNICZĄCA

Mirostawa Kobyłka
Mirostawa Kobyłka

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego* o kontynuacji przez rodzeństwo edukacji w tej samej placówce oświatowej

Ja,oświadczam, że moje
dzieci :

- 1)
- 2)
- 3)

kontynuują edukację w tej samej placówce (Szkołe Podstawowej, Zespole Szkół*).

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

*niepotrzebne skreślić



PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Mirosława Kobyłka
Mirosława Kobyłka