

Zapytanie ofertowe

na wykonania remontu istniejącego Punktu Obsługi Klienta, istniejącej łazienki oraz montaż rampy progowej w budynku Urzędu Gminy w Godzieszach Wielkich, w ramach projektu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przedsięwzięcia grantowego pn. „Urząd dostępny dla każdego”

Nr sprawy: OR.271.35.2023

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz.1710 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy).

I. Zamawiający:

Gmina Godziesze Wielkie
z siedzibą w Godzieszach Wielkich
ul. 11 Listopada nr 10
62-872 Godziesze Małe
NIP: 9680872984
e-mail: gmina@godzieszewielkie.pl
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

II. Opis oraz zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie istniejącego Punktu Obsługi Klienta, istniejącej łazienki oraz montażu rampy progowej w budynku Urzędu Gminy w Godzieszach Wielkich, zlokalizowanym w Godzieszach Wielkich przy ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres robót) zawiera przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania. **Przedmiar ma charakter jedynie pomocniczy.**
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240), a także zasadami projektowania uniwersalnego. Dokument stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Z uwagi na to, że wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy, Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w przedmiarze robót, a także na podstawie przeprowadzonej wizji lokalnej.
5. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieujętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie uprawniało Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wykonawca zapewni niezbędny materiał, sprzęt, maszyny i urządzenia oraz wykwalifikowany personel.
7. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r. poz. 12351 z późn. zm.) i ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
8. Pozostałe wymagania odnośnie realizacji w/w remontu:
 - 1) w przypadku wątpliwości lub pojawienia się nieprzewidzianych okoliczności Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego,

- 2) Wykonawca będzie zobowiązany w ramach realizacji zadania wykonać roboty opisane w załączonej dokumentacji,
 - 3) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca, zakresu prac budowlanych, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca,
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego/ustawy o dostępności. Wynika to z faktu, iż przedsięwzięcie realizowane jest ze środków PFRON, w ramach programu „Dostępny samorząd – granty”.
9. Przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia. Wykryte niezgodności, niejasności, powinien zgłosić Zamawiającemu.
10. Zamawiający wymaga, aby roboty stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia objęte były 36-miesięcznym okresem gwarancji od daty podpisania protokołu odbioru robót.
11. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):
Kod CPV 45453000-7 – Roboty budowlane

III. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zrealizuje roboty budowlane **do 30 czerwca 2023 r.**

IV. Sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, z wykorzystaniem załączonego formularza ofertowego (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania).
2. Formularz ofertowy winien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa, a upoważnienie do reprezentacji powinno być należycie udokumentowane.

V. Składanie ofert

1. Wykonawca składa ofertę zawierającą:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1),
 - 2) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 3) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. 2 powyżej Wykonawca dołączy oryginał pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
2. Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres email: gmina@godzieszewielkie.pl, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10 (pok. nr 5) lub za pomocą poczty na adres Zamawiającego. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
3. **Ostateczny termin składania ofert upływa 17 marca 2023 r. o godz. 11⁰⁰.**
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny – 100,00 %
2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\frac{\text{Najkorzystniejsza oferta}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100,00\%$$

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Warunki płatności:

1. Płatność za przedmiot zamówienia dokonana będzie po całkowitym wykonaniu zakresu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w cz. II niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót, który będzie podstawą do wystawienia faktury/rachunku..
2. Płatność nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

VIII. Rozstrzygnięcie postępowania

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi oferentów za pomocą poczty elektronicznej z jednoczesnym zamieszczeniem informacji na stronie Urzędu Gminy Godziesze Wielkie www.godzieszewielkie.pl
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert spełniających wymagania Zamawiającego zawarte w Zapytaniu.

IX. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

X. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XI. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą - 21 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem prowadzona będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą z ramienia Zamawiającego jest:
Damian Januszkiewicz
tel. 62 76 11 089 wew. 38
e-mail: damian.januszkiewicz@godzieszewielkie.pl

XIII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez wskazania przyczyny.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi:
 - a) wykonawców, którym wysłał zaproszenie do złożenia oferty;
 - b) wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert oraz zamieści na stronie internetowej, jeżeli zaproszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej.

z up. WÓJTA GMINY

Alicja Jędrasiewicz
Z-CA WÓJTA GMINY

XIV. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Przedmiar robót – załącznik nr 2
3. Wytyczne w zakresie zapewniającym dostępność architektoniczną – załącznik nr 3
4. Wzór umowy – załącznik nr 4
5. Klauzula RODO – załącznik nr 5

....., dnia

OR.271.35.2023

FORMULARZ OFERTY

Nazwa przedsięwzięcia

Remont istniejącego Punku Obsługi Klienta, istniejącej łazienki oraz montaż rampy progowej w budynku Urzędu Gminy w Godzieszach Wielkich, w ramach projektu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przedsięwzięcia grantowego pn. „Urząd dostępny dla każdego”

1. Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

Tel/Fax:

NIP:

REGON:

2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia dla:

I. Remontu istniejącej łazienki		
Cena netto	VAT	Cena brutto

II. Remontu istniejącego Punktu Obsługi Klienta		
Cena netto	VAT	Cena brutto

III. Montaż rampy progowej		
Cena netto	VAT	Cena brutto

3. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca oferuje:
- cena netto:
- podatek VAT:
- cena brutto:
- słownie brutto:
4. Oświadczam, że na przedmiot zamówienia udzielam następujących gwarancji miesięcy.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:
- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(Podpis osoby upoważnionej do złożenia formularza oferty)

PRZEDMIAR ROBÓT

NAZWA INWESTYCJI:

Remont istniejącego Punktu Obsługi Klienta, istniejącej łazienki oraz montaż rampy progowej w budynku Urzędu Gminy w Godzieszach Wielkich

ADRES INWESTYCJI:

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe

INWESTOR:

Gmina Godziesze Wielkie

Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe

NIP: 9680872984

REGON: 250855162

KOD CPV:

45453000-7 – Roboty budowlane

TABELA ELEMENTÓW SCALNONYCH

L.p.	Nazwa	Ilość elementów
1.	Remont istniejącej łazienki	Poz. I, l.p. 1-30 przedmiaru robót
2.	Remont istniejącego Punktu Obsługi Klienta	Poz. II, l.p. 1-2 przedmiaru robót
3.	Montaż rampy progowej	Poz. III, l.p. 1

PRZEDMIAR ROBÓT

L.p.	Opis	J. m.	Obmiar
I.	Remont łazienki		
1	Rozebranie wykładziny ściennej z płytek	m ²	18,684
2	Rozebranie ścian filarów i kolumn z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej	m ³	0,496
3	Rozebranie posadzki z płytek na zaprawie cementowej	m ²	3,211
4	Zerwanie posadzki cementowej	m ²	3,211
5	Wykucie z muru drzwi – poszerzenie istniejących drzwi do szer. min. 90 cm	szt.	1
6	Wykucie otworów w ścianach z cegieł o grub. ponad 1/2ceg. na zaprawie wapiennej lub cementowo-wapiennej dla otworów drzwiowych	m ³	0,105
7	Wywiezienie gruzu spryzmowanego	m ³	1,135
8	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł z wykuciem bruzd dla belek	m ³	0,094
9	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł z wykuciem gniazd dla belek	m ³	0,250
10	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł - dostarczenie i obsadzenie belek stalowych IPN 140	m	3
11	Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł - obmurowanie końców belek stalowych do I NP 140 mm - jako oddzielna robota	m	4
12	Okładanie (szpaltowanie) ścian i słupów cegłami gr.1/2ceg.	m ²	0,975
13	Umocowanie siatki cięto-ciągnionej	m ²	2
14	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianie słup prostok. na podł z cegły i pustaków	m ²	2,000
15	Tynki wewnętrzne zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły i pustaków na ścianach w pomieszczeniach o pow. podłogi ponad 5 m ²	m ²	18,699
16	Gruntowanie podłoży preparatami – powierzchnie pionowe	m ²	18,699
17	Licowanie ścian płytkami o wymiarach 20 x 20 cm – na klej (zgodnie z zaleceniami stanowiącymi zał. nr 3 do zapytania)	m ²	18,699
18	Gruntowanie podłoży preparatami – powierzchnie poziome	m ²	3,211
19	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy samopoziomującej o gr. 5 cm	m ²	3,211
20	Gruntowanie podłoży preparatami – powierzchnie poziome	m ²	3,211
21	Posadzki z płytek antypoślizgowych o wymiarach 30 x 30 cm (zgodnie z zaleceniami stanowiącymi zał. nr 3 do zapytania)	m ²	3,211
22	Cokoliki, z płytek o wymiarach 30 x 30 cm i wysokości cokolika równej 15 cm	m	7,540
23	Wewnętrzne gładzie gipsowe dwuwarstwowe na sufitach z elementami pref. i bet. wylewanych	m ²	3,211

24	Zeskrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o pow. podłogi do 5 m ²	m ²	3,211
25	Dwukrotne gruntowanie emulsją	m ²	3,211
26	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów (farby matowe, nie powodujące połysku)	m ²	3,211
27	Montaż ościeżnicy i drzwi wejściowych do łazienki o szer. 90 cm	m ²	1,485
28	Przeniesienie umywalki na ścianę na wysokości zgodnej z wymogami	kpl.	1,0
29	Uchwyty dla niepełnosprawnych na wysokości zgodnej z wymogami	kpl.	1,000
30	Wymiana kompaktu WC na dostosowany do osób z niepełnosprawnościami	kpl.	1,00
II. Remont Punktu Obsługi Klienta			
1	Rozebranie ścianek działowych	m ²	21,904
2	Rozbiórka posadzki skalodrzewnej jednolitej	m ²	11,392
3	Zerwanie posadzki cementowej	m ²	11,932
4	Wywiezienie gruzu spryzmowanego	m ³	4,083
5	Wewnętrzna ściana systemowa z profili aluminiowych, przeszklona (typu Loftowa) ze wzorami wskazanymi przez Zmawiającego (kontrastujące)	m ²	8,850
6	Gruntowanie podłóży preparatami – powierzchnie poziome	m ²	11,392
7	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy samopoziomującej o gr. 5 cm	m ²	11,392
8	Gruntowanie podłóży preparatami – powierzchnie poziome	m ²	11,392
9	Posadzki z wykładzin antypoślizgowej (matowe)	m ²	11,392
10	Posadzki - listwy przyściennie z tworzywa sztucznych – profile matowe	m	12,560
11	Zeskrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o pow. podłogi do 5 m ²	m ²	20,128
12	Wewnętrzne gładzie gipsowe dwuwarstwowe na ścianach z elementów pref. i bet. wylewanych	m ²	20,128
13	Dwukrotne gruntowanie emulsją	m ²	10,128
14	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian	m ²	12,128
15	Zeskrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o pow. podłogi do 5 m ²	m ²	11,392
16	Wewnętrzne gładzie gipsowe dwuwarstwowe na sufitach z elementami pref. i bet. wylewanych	m ²	11,392
17	Dwukrotne gruntowanie emulsją	m ²	11,392
18	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów (farby matowe, nie powodujące połysku)	m ²	11,392
19	Montaż ościeżnicy i drzwi do biura o szer. min. 90 cm	m ²	1,845
20	Wewnętrzna ściana systemowa z profili aluminiowych, przeszklona (typu Loftowa)	m ²	9,413
21	Klimatyzacja	kpl.	1
22	Instalacje elektryczne - oświetlenie itp.	kpl.	1
III Montaż rampy progowej			
1	Montaż rampy progowej przy wejściu do budynku Urzędu Gminy o wys. 6 cm i szer. 150 cm (max. kąt nachylenia nie może przekroczyć 8 st.)	kpl	1

Wszystkie materiały wykorzystane do wykonania robót winny spełniać wymagania, o których mowa w zał. nr 3 do zapytania ofertowego nr OR.271.35.2023 z dn. 10.03.2023 r.

Zasady projektowania uniwersalnego

I. Łazienka
1. Drzwi
Drzwi nieprzeierne - nie widać cienia
Szerokość skrzydła drzwi min. 90 cm
Drzwi kontrastowe względem płaszczyzny ściany - drzwi prowadzące do toalet kontrastowo oznaczone poprzez wykonanie całej powierzchni w kolorze kontrastującym z kolorem ściany (LRV > 30) lub oznaczenie ościeżnic w kolorze skontrastowanym z kolorem ściany (LRV > 30)
Wejście do toalety oznaczone za pomocą napisu, piktogramu oraz informacją w alfabecie Braille'a
Oznaczenia muszą znajdować się na drzwiach na wysokości od 130 cm do 165 cm.
Klamka o zaokrąglonych kształtach/pochwyty na wysokości 80-110 cm
Próg o wysokości 0 cm
Możliwość zablokowania drzwi od wewnątrz
Drzwi toalety umożliwiały ich awaryjne otwarcie przez obsługę
Lekkie drzwi nie wymagające użycia siły większej niż 60 N
Akustyka drzwi $R_w \geq 35$ dB
2. Włącznik światła
Włączniki światła na wysokości 80 – 110 cm od poziomu posadzki
Gniazdo elektryczne od 40 cm do 100
3. Miska ustępowa
Przestrzeń manewrowa przed miską o wymiarach 150 cm x 150cm
Obok muszli ustępowej, przestrzeń wolną od przeszkód o szerokości min. 90 cm x 150 cm
Górna krawędź deski na wysokości 42 cm – 48 cm
Oś muszli nie bliżej niż 45 cm od ściany, miska ustępowa jednolita, bez wycięć, stabilna
4. Poręcz przy misce ustępowej
Montowane w odległości 30 – 40 cm od osi muszli (do osi poręczy) oraz na wysokości 70 cm – 85 cm (górną krawędź poręczy), oraz wystające 10 cm – 15 cm przed muszlę
Długości 75 cm – 90 cm (podnoszone z obu stron muszli)
W przypadku możliwości tylko jednostronnego przesiadania się, dopuszcza się montowanie jednego opuszczanego pochwyty i jednego mocowanego na stałe – po przeciwnej stronie względem miejsca odstawczego, na wysokości 70 cm – 85 cm od posadzki, długości min. 80 cm, mocowane 20 cm – 30 cm od ściany za miską ustępową
5. Spluczka
Uruchamianie spluczki może się odbywać automatycznie lub ręcznie, nie może być to spluczka obsługiwana za pomocą nogi
Przycisk spluczki z boku miski ustępowej na wysokości nieprzekraczającej 80 – 110 cm (górną krawędź przycisku)
6. Podajnik papieru
Na wysokości 60 – 70 cm od posadzki, w okolicy przedniej krawędzi miski ustępowej
7. Umywalka
Przestrzeń manewrowa przed umywalką o wymiarach 150x150cm
Górna krawędź na wysokości 75 – 85 cm od posadzki
Dolna krawędź nie niżej niż 60 – 70 cm od posadzki
Miejsce na nogi pod umywalką min 30

Poręcze montowane po obu stronach umywalki na wysokości 90 – 100 cm, w odległości nie mniejszej niż 5 cm pomiędzy krawędzią poręczy a umywalką
8. Baterie
Uruchamiane dźwignią (najlepiej z przedłużonym uchwytem), przyciskiem lub automatycznie, Nie można stosować baterii obsługiwanych przy pomocy kurków
9. Lustro
Lustro zamontowane w taki sposób, aby jego dolna krawędź znajdowała się nie wyżej niż 80 cm od poziomu posadzki lub bezpośrednio nad umywalką
10. Dozownik mydła, suszarka/ręcznik
Na wysokości 80 – 110 cm od poziomu posadzki i maksymalnie 30 cm od bocznej krawędzi umywalki
11. Urządzenia alarmowe
Toalety wyposażone w przycisk lub linkę wzywania pomocy, znajdującą się na maksymalnej wysokości 40 cm od poziomu posadzki – linka/przycisk powinny aktywować alarm w pomieszczeniu obsługi, Uruchamianie urządzeń alarmowych w toalecie nie powinno wymagać siły przekraczającej 30 N
12. Powierzchnia ścian i podłóg
Równa płaszczyzna posadzki
Zabrania się stosowania powierzchni połyskliwych, powodujących zjawisko olśnienia $UGR < 19$
Ściany i podłogi powinny być ze sobą skontrastowane; w przypadku braku takiej możliwości, wymagane jest stosowanie bezspoinowych cokołów w kontrastowym kolorze
Wszystkie powierzchnie ścian oraz wszystkie powierzchnie podłóg powinny mieć jednolitą barwę, bez wzorów lub o wzorach o kontraście kolorystycznym mniejszym od $LRV = 20$
Podłogi i posadzki w toaletach wykonywane z materiałów antypoślizgowych, które, nawet zamoczone, nie spowodują niebezpieczeństwa dla użytkowników – wartość poślizgu (PTV lub SRV) nawierzchni mokrej nie może być niższa niż R11
Wszystkie odpływy wody z poziomu posadzki oraz kratki podłogowe poza przestrzenią manewrową wózka w przypadku zagłębienia tych elementów poniżej poziomu posadzki

II. Punkt Obsługi Klienta
Brak progu
Wykładzina antypoślizgowa R 11 (nie powodująca olśnienia)
Matowe wykończenie ścian (nie powodujące olśnienia)
Oświetlenie 200 lux
Włącznik światła na wysokości 80 cm – 110 cm
Gniazdko elektryczne na wysokości 40 cm – 100 cm
Drzwi nieprzeierne – nie widać cienia
Szerokość skrzydła drzwi min. 90 cm – oznaczone kontrastowo w stosunku do koloru ścian
Drzwi nieprzeierne – nie widać cienia
Lekkie drzwi nie wymagające użycia siły większej niż 60N
Akustyka drzwi $RW \geq 35Db$
Klamka o zaokrąglonych kształtach/pochwył na wysokości 80 cm – 110 cm

Umowa nr 272....2023

zawarta w dniu 2023 r. w Godziszach Wielkich pomiędzy:

Gminą Godziesze Wielkie z/s w Godziszach Wielkich przy ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe, NIP: 9680872984, REGON: 250855162, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Józefa Podłużnego – Wójta Gminy Godziesze Wielkie

przy kontrasygnacie **Anny Szubert** – Skarbnika Gminy Godziesze Wielkie

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1. 1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, polegające na wykonaniu remontu istniejącego Punktu Obsługi Klienta, istniejącej łazienki oraz montażu rampy progowej w budynku Urzędu Gminy w Godziszach Wielkich, w ramach projektu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Urząd dostępny dla każdego”.

2. Zakres robót obejmuje::

- 1) wykonanie remontu istniejącej łazienki w budynku Urzędu Gminy,
- 2) wykonanie remontu istniejącego Punktu Obsługi Klienta w budynku Urzędu Gminy,
- 3) montaż rampy progowej przy drzwiach wejściowych do budynku Urzędu Gminy.

3. Szczegółowy zakres prac określa przedmiar robót oraz wytyczne w zakresie zapewniającym dostępność architektoniczną, które stanowią załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszej umowy.

4. Oferta cenowa z dnia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

5. Przedmiot umowy zostanie wykonany najpóźniej do dnia **30 czerwca 2023 roku**.

§ 2. 1. 1. Wartość przedmiotu umowy wynosi zł netto (słownie:/100) plus w tym podatek VAT (23%) w kwocie zł (słownie:/100). **Wartość przedmiotu umowy brutto: zł** (słownie:/100).

2. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.

5. Płatność będzie dokonana przelewem bankowym na podstawie faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT, rachunek bankowy winien być ujawniony w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa

Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku nieujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie, o którym mowa w powyżej lub konieczności zweryfikowania czy Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT, termin płatności faktury ulega wstrzymaniu do czasu ujawnienia rachunku w wykazie lub przedłożenia przez Wykonawcę zaświadczenia potwierdzającego stan podatnika VAT, wydanego przez Urząd Skarbowy.

6. Wykonawca oświadcza, że należny podatek VAT wynikający z wystawionej faktury do niniejszej umowy zostanie zapłacony.

7. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

§ 3. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie plac budowy.

§ 4. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
- 2) zachowania należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej oraz obowiązujących Polskich Norm,
- 3) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem robót, o którym mowa w § 1 ust. 2 i ust. 3,
- 4) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w terminie wskazanym w § 1 ust. 5,
- 5) zorganizowania na własny koszt zabezpieczenia terenu placu budowy, na którym wykonywane będą prace remontowe,
- 6) utrzymywania na placu budowy czystości i porządku,
- 7) usunięcia z terenu budowy wszelkich zbędnych przedmiotów, materiałów i odpadów po zakończeniu prac oraz pozostawienia terenu budowy w stanie nadającym się do użytkowania,
- 8) pokrycia kosztów wszelkich szkód powstałych z jego winy w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

§ 5. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie placu budowy zgodnie z właściwymi przepisami BHP.

§ 6. 1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.

2. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego.

3. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

§ 7. Wykonawca udzieli gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze **miesiący** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

§ 8. Strony zastrzegają stosowanie kar umownych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w następujących wysokościach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienia:
 - a) w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 5 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po dniu, w którym miało nastąpić usunięcie wady.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn, za które zawinioną odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które zawinioną odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
- 4) Jeżeli otrzymane kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionych szkód stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9. 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W zakresie nieuregulowanym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygać polubownie, a w razie braku porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 10. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
**Kontrasygnata
Skarbnika Gminy**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Gmina Godziesze Wielkie reprezentowana przez Wójta, e-mail: gmina@godzieszewielkie.pl tel. 62 761 11 58. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@comp-net.pl
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 4, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów oraz podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO
 - b. do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - c. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym. Niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.