

Numer sprawy: ZP.271.135.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
SIWZ**

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.),
zwanej w treści SIWZ „PZP”,
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP*

którego przedmiotem jest:

**Budowa kanalizacji sanitarnej dla części Wolicy w Gminie Godziesze Wielkie – zad. nr 1 –
stanowiące część inwestycji p.n. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wolica, Borek, Żydów – II etap”**

ZATWIERDZAM:

.....

26 wrzesień 2016 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. **Gmina Godziesze Wielkie**
- 1.2. ul. 11 Listopada nr 10, 62-872 Godziesze Małe
- 1.3. Strona internetowa: <http://www.godzieszewielkie.pl/>
- 1.4. e-mail: godziesze-wi@zgwrp.org.pl
- 1.5. Godziny urzędowania: **we wszystkie dni robocze od godziny 7.00 do godziny 15.00**

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 PZP poniżej progu art. 11 ust. 8 PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa kanalizacji sanitarnej dla części Wolicy w gminie Godziesze Wielkie – zad. nr 1 – stanowiące część inwestycji p.n. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wolica, Borek, Żydów – II etap”**
- 3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie następujących prac:
 - 3.2.1. przygotowanie terenu pod budowę,
 - 3.2.2. roboty ziemne,
 - 3.2.3. odwadnianie gruntów,
 - 3.2.4. wznoszenie kompletnych obiektów budowlanych,
 - 3.2.5. inżynieria lądowa i wodna,
 - 3.2.6. roboty budowane w zakresie budowy rurociągów,
 - 3.2.7. kładzenie rurociągów,
 - 3.2.8. rozbiórka elementów dróg,
 - 3.2.9. odtworzenie nawierzchni drogowej,
 - 3.2.10. zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej,
 - 3.2.11. zapewnienia nadzoru archeologicznego,
 - 3.2.12. opracowania projektu organizacji ruchu drogowego,
 - 3.2.13. wdrożenia i utrzymania oznakowania tymczasowego na czas realizacji robót,
 - 3.2.14. uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i uiszczenie opłat oraz realizowanie robót zgodnie z Decyzjami Zarządu Dróg Powiatowych oraz Zarządu Dróg Miejskich w Kaliszu,
 - 3.2.15. powiadomienia zarządców nieruchomości o planowanym terminie prowadzenia robót budowlanych,
 - 3.2.16. powiadomienia właścicieli instalacji uzbrojenia podziemnego o przystąpieniu do robót i zapewnienia wymaganych nadzorów branżowych,
 - 3.2.17. wykonania wszelkich badań i prób w tym inspekcji TV kanałów sanitarnych,
 - 3.2.18. wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
 - 3.2.19. wykonania dokumentacji powykonawczej,

- 3.2.20. przywrócenia terenu i nawierzchni do stanu pierwotnego – w przypadku zajmowania przez Wykonawcę podczas realizacji robót terenów przyległych oraz uzyskania oświadczeń potwierdzających uporządkowanie terenu podpisanych przez właścicieli poszczególnych działek.
- 3.3. Szczegółowy zakres robót określa „Dokumentacja projektowa”, która stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, na którą składa się:
- 3.3.1. „Opis Techniczny”, opracowany przez EKO-SYSTEM KALISZ Józef Grygorcewicz - załącznik nr 1a,
- 3.3.2. „Przedmiar robót”, - załącznik nr 1b,
- 3.3.3. „Projekt budowlany”, opracowany przez EKO-SYSTEM KALISZ Józef Grygorcewicz - załącznik nr 1c,
- 3.3.4. „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych”, opracowana przez EKO-SYSTEM KALISZ Józef Grygorcewicz - załącznik nr 1d,
- 3.4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowo-ilościowym określonym w załączonej Dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki nr 1a do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- 3.5. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **45000000-7 - roboty budowlane**
- Dodatkowa nazwa i kod przedmiotu zamówienia:**
- 3.5.1. Kod CPV 45 DZIAŁ: ROBOTY BUDOWLANE:
- 3.5.2. Kod CPV 45.1 Grupa: przygotowanie terenu pod budowę
- 3.5.3. Kod CPV 45.11 klasa: roboty ziemne
- 3.5.4. Kod CPV 45111200 –0 kategoria: roboty ziemne
- 3.5.5. Kod CPV 45111240 –2 kategoria: odwadnianie gruntów
- 3.5.6. Kod CPV 45.2 Grupa: wznoszenie kompletnych obiektów budowlanych lub ich części; inżynieria lądowa i wodna
- 3.5.7. Kod CPV 45.23 klasa: roboty budowane w zakresie budowy rurociągów
- 3.5.8. Kod CPV 45231110 – 9 kategoria: kładzenie rurociągów
- 3.5.9. Kod CPV 45231340 – 2 kategoria: rozbiórka elementów dróg
- 3.5.10. Kod CPV 45233142 – 6 kategoria: odtworzenie nawierzchni drogowej
- 3.6. Umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót budowlanych, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia wykonanego przedmiotu zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi wykonawca w swoim zakresie.
- 3.7. Zabrania się wykonawcy stosowania materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom przypisanych im norm lub posiadają parametry gorsze niż wskazane w Dokumentacji projektowej oraz SIWZ. Wyroby budowlane, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. z dnia 14.05.2014r. Dz. U. z 2014r. poz. 883 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. z dnia 09.02.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.).

- 3.8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia **na co najmniej 36 miesięcy**, licząc od daty podpisania, nie zawierającego zastrzeżeń, końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
- 3.9. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę.

4. Termin realizacji zamówienia

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2016r. licząc od daty zawarcia umowy, chyba że wykonawca zaproponuje krótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia, to do terminu wskazanego przez wykonawcę.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy:

- 5.1. Spełniają warunki udziału w zakresie:

5.1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

5.1.1.1. Posiadał **wiedzę i doświadczenie** niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwie (2) roboty budowlane** obejmujące wybudowanie w ramach odrębnych umów (kontraktów) co najmniej jednej (1) kanalizacji sanitarnej o wartości nie mniejszej niż **800.000,00 złotych brutto**.

5.1.1.2. Dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

5.1.1.2.1. co najmniej jedną (1) osobą - **Kierownik budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa umożliwiające wykonywanie funkcji kierownika robót sanitarnych dla budowy będącej przedmiotem zamówienia oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu budową.

5.1.1.2.2. Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

5.1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.

5.1.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5.1.1 SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane - wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.

5.1.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.1.4.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

5.1.4.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.

5.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ.

6.4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, tj.:

6.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.5.1.1. W zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**:

6.5.1.1.1. **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,

6.5.1.1.2. **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności do kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

6.5.2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP:

6.5.2.1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.

6.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. z dnia 26.06.2014r. Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).

6.7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.5. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca powinien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą. W ramach niniejszego zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty, faktyczny dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinien wynikać:

6.9.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

6.9.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

6.9.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

6.9.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. z dnia 27.06.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. z dnia 27.06.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 1030 ze zm.) – pocztą elektroniczną.

7.2. Adres do korespondencji Zamawiającego, numer faksu, adres poczty elektronicznej, zostały podane w pkt 1 SIWZ.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. z dnia 27.06.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 1030 ze zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów Pzp i rozporządzeń wykonawczych obowiązujących w przedmiotowym zakresie.

7.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

7.5.1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu jest:

Dorota Kozica – Inspektor ds. zamówień publicznych

e-mail:godziesze-wi@zgwrp.org.pl

tel.: 62/ 7611089 w. 24

w dni robocze w godz. pomiędzy godz.7.00-15.00

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest zobowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
- 8.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **22.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia dwa tysiące zł 00/100).
- 8.3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8.4.1. Pieniądzu,
 - 8.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 8.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. z dnia 29.02.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 359 ze zm.)
 - 8.4.6. Przy wnoszeniu wadium wykonawca powinien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego (ZP.271.135.2016).
 - 8.4.7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w banku PKO BP S.A., nr rachunku bankowego: 44 1020 2212 0000 5102 0315 1206.
 - 8.4.8. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i oświadczeń przez Zamawiającego.
 - 8.4.9. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 4, albo załączyć do oferty w sposób, który umożliwi jej odłączenie od oferty np. w koszulce foliowej.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od dnia wyznaczonego, jako dzień składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - 10.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

- 10.1.2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.1.3. Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126), dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 10.1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.1.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 10.1.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać wprost z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
- 10.1.7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- 10.1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej wykonawcy.
- 10.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.2. Forma oferty:
- 10.2.1. Oferta winna mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 10.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 10.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ.
- 10.2.4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 10.2.5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 10.2.6. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty – rodzaju dokumentów.
- 10.2.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 10.2.8. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126), mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.2.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.2.10. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. z dnia 26.06.2003r. Dz. U. z 2003r. poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.
- 10.2.11. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 10.3. Na zawartość oferty składa się:
- 10.3.1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
- 10.3.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ,
- 10.3.3. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy)
- 10.3.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 10.3.5. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.9 SIWZ (jeżeli dotyczy).
- 10.3.6. Kosztorys ofertowy Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 11.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 5 - Sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **12.10.2016 r. do godziny 9.00.**
- 11.1.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 11.1.3. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Godziesze Wielkie

ul. 11 Listopada nr 10, 62-872 Godziesze Małe

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**Budowa kanalizacji sanitarnej dla części Wolicy w Gminie Godziesze Wielkie – zad. nr 1 – stanowiące część inwestycji p.n. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wolica, Borek, Żydów – II etap”
Numer sprawy: ZP.271.135.2016**

Nie otwierać przed dniem: 12.10.2016 r. godz. 9.15”

- 11.1.4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
- 11.1.5. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert do Zamawiającego.
- 11.1.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 11.1.7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 11.1.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.
- 11.2.1. Otwarcie ofert nastąpi **w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 10 w dniu 12.10.2016 r. o godzinie 9.15**
- 11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
- 11.2.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 11.2.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
- 11.2.5.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 11.2.5.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 11.2.5.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 11.2.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 11.2.5 SIWZ.

- 11.2.7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.
- 11.2.8. Zgodnie z art. 24 aa PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- 11.2.9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia poda cenę (wynagrodzenie) netto oraz cenę (wynagrodzenie) brutto z podatkiem VAT, w sposób określony w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 12.2. Ceną oferty jest kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto podana w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. W cenie ofertowej należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania oferty.
- 12.3. Cena oferty jest ceną ryczałtową (wynagrodzenie ryczałtowe), która obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia”, załączniku nr 7 do SIWZ (wzór Kontraktu) oraz przekazanej Dokumentacji projektowej wyszczególnionej w pkt 3.3 SIWZ.
- 12.4. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego. Przekazane wykonawcy przedmiary robót budowlanych (załącznik nr 1d, 1e, 1f, 1g do SIWZ) są jedynie materiałami pomocniczymi (tj. przedmiary poglądowe, orientacyjne) i należy je interpretować łącznie z pozostałą częścią Dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega, że kosztorys ofertowy ma charakter jedynie poglądowy i umożliwia pozyskanie informacji o cenach czynników cenotwórczych: [R(robocizna), M(materiał), S(sprzęt), Kp (koszty pośrednie), Z(zysk)] co do zakresu przedmiotu zamówienia.
- 12.5. Cena ryczałtowa oferty – wynagrodzenie ryczałtowe musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, w tym przekazanej Dokumentacji projektowej, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oznacza to, iż cena ryczałtowa/wynagrodzenie ryczałtowe powinno dodatkowo obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
- 12.6. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły się koszty poszczególnych składników. Oznacza to, że wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidzi właściwą organizację realizacji przedmiotu zamówienia dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót objętych przedmiotem zamówienia.
- 12.7. Podana w ofercie cena ryczałtowa – wynagrodzenie ryczałtowe musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ryczałtowa – wynagrodzenie ryczałtowe ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

13.1.1. Kryterium nr 1: cena - **waga kryterium 60 %**

13.1.2. Kryterium nr 2: okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia - **waga kryterium 20 %**

13.1.3. Kryterium nr 3: termin wykonania przedmiotu zamówienia - **waga kryterium 20 %**

13.2. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:

13.2.1. Cena obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

13.2.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

13.2.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów w ramach tego kryterium.

13.2.1.3. W kryterium cena można uzyskać max. 60 pkt.

13.2.2. Okres gwarancji obliczany będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times \text{waga kryterium}$$

13.2.2.1. Okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia musi być podany liczbowo w miesiącach i nie może być krótszy niż **36** miesięcy i dłuższy niż **60** miesięcy (wskazanie dłuższego niż **60** miesięcy okresu gwarancji nie będzie dodatkowo punktowane). W przypadku wskazania okresu gwarancji dłuższego niż **60** miesięcy wykonawca uzyska maksymalną liczbę punktów w zakresie kryterium nr 2 tj. 20 pkt, z zastrzeżeniem, że dla oceny pozostałych ofert, w zakresie kryterium nr 2 - zgodnie z wzorem opisanym w pkt 13.2.2 SIWZ - Zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący **60** miesięcy).

13.2.2.2. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż **36** miesięcy, oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

13.2.2.3. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma największą ilość punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, z zastrzeżeniem pkt 13.2.2.1 SIWZ.

13.2.2.4. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów w tym kryterium.

13.2.2.5. W Kryterium nr 2 można uzyskać max. 20 pkt.

13.2.3. Termin wykonania obliczany będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najkrótszy zaoferowany termin wykonania}}{\text{Termin wykonania zaoferowany w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

13.2.3.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia musi być podany liczbowo w dniach kalendarzowych i nie może być krótszy niż 30 Dni kalendarzowych i dłuższy niż 51 dni kalendarzowych (wskazanie krótszego niż 30 dni kalendarzowych terminu wykonania nie będzie dodatkowo punktowane). W przypadku wskazania terminu wykonania krótszego niż 30 dni kalendarzowych wykonawca uzyska maksymalną liczbę punktów w zakresie kryterium nr 3 tj. 20 pkt, z zastrzeżeniem, że dla oceny pozostałych ofert, w zakresie kryterium nr 3 - zgodnie z wzorem opisanym w pkt 13.2.3 SIWZ - Zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował termin wykonania wynoszący 30 dni kalendarzowych).

13.2.3.2. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje terminu wykonania dłuższy niż 51 dni kalendarzowych, oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

13.2.3.3. Oferta z najkrótszym terminu wykonania otrzyma największą ilość punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, z zastrzeżeniem pkt 13.2.3.1 SIWZ.

13.2.3.4. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.2.3.5. W Kryterium nr 3 można uzyskać max. 20 pkt.

13.2.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

13.2.5. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów** (kryterium nr 1 + kryterium nr 2 + kryterium nr 3).

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 15 SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:

14.2.1. Kopię uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 5.1.1.2 SIWZ oraz kopie zaświadczenia z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,

14.2.2. Oświadczenie Kierownika budowy o podjęciu obowiązków jako Kierownik budowy podczas realizacji umowy,

14.2.3. Listy pracowników zatrudnionych u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, zgodnie z pkt 25 SIWZ.

14.2.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.3. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia wykonania umowy będzie jednoznaczne z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

14.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w

roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę oraz treść wymaganego zabezpieczenia.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 15.4.1. Pieniężnej,
 - 15.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 15.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 15.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. z dnia 26.02.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 359 ze zm.).
- 15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów przez Zamawiającego, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
- 15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5 SIWZ powinna zawierać następujące elementy:
 - 15.6.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - 15.6.2. Określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 15.6.3. Kwotę gwarancji,
 - 15.6.4. Termin ważności gwarancji,
 - 15.6.5. Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - 15.6.5.1. Niewykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 15.6.5.2. Nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,

- 15.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 15.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 15.9. Postanowienia o których mowa w pkt 15.5÷15.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. z dnia 26.02.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 359 ze zm.).
- 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez bank PKO BP S.A. na nr rachunku 44 1020 2212 0000 5102 0315 1206.
- 15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 4.
- 15.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 15.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany Umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 15.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 15.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń co do treści gwarancji.
- 15.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SIWZ, względnie nie zastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.17. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

- 15.18. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
- 15.18.1. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru,
- 15.18.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 16.1. Wzór umowy określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 17.4.1. Określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 17.4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 17.4.3. Odrzucenia oferty odwołującego,
- 17.4.4. Opisu przedmiotu zamówienia,
- 17.4.5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7.1. SIWZ.

- 17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.7 i pkt 17.18 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (t.j. z dnia 27.06.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Opis części zamówienia

18.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców (w przypadku umowy ramowej).

19.1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

20. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

20.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia polegającego na wykonaniu dodatkowych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 7 PZP.

20.2. Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych - wykonanie przyłączy (odgałęzień) o łącznej długości około 50 mb - na podstawie **w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP w wysokości do: 18 000,00 zł brutto.**

- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**
- 21.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**
- 22.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
- 23. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.**
- 23.1. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 24.1. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP**
- 25.1. Zamawiający **wymaga**, aby zakres czynności określonych w Przedmiarze robót w zakresie: mechanicznych robót ziemnych (dot. operatorów sprzętu budowlanego, kierowców) oraz robót montażowych kanalizacji sanitarnej (dot. brygadzystów montażu) został wykonany przez pracowników w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy.
- 26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP**
- 26.1. Zamawiający **nie określa** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.
- 27. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**
- 27.1. Zamawiający **nie nakłada** obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
- 28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:**
- 28.1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy – Kontraktu, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 29. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP**
- 29.1. Zamawiający **nie przewiduje** płatności wynagrodzenia w częściach.
- 30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP**
- 30.1. Zamawiający określa następujące standardy jakościowe - **nie dotyczy.**
- 31. Inne postanowienia**
- 31.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 31.1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP musi być wykazany odrębnie przez każdego z

Wykonawców występujących wspólnie. Warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

31.1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

31.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 31.1.2 SIWZ.

31.1.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

31.2. Podwykonawstwo:

31.2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/ Podwykonawcom.

31.2.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.

31.2.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

32. Wykaz załączników

32.1. Załącznikami do SIWZ są:

32.1.1. Dokumentacja techniczna, która stanowi załącznik nr 1, na którą składają się dokumenty wskazane w SIWZ pkt 3.3.

32.1.2. Formularz oferty - wzór stanowi załącznik nr 4,

32.1.3. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 PZP - wzór stanowi załącznik nr 2,

32.1.4. Wykaz robót budowlanych - wzór stanowi załącznik nr 5,

32.1.5. Wykaz osób - wzór stanowi załącznik nr 6,

32.1.6. Wzór umowy – załącznik nr 7,

32.1.7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP– wzór stanowi załącznik nr 3,

32.1.8. Tabela rozwiązań równoważnych – załącznik nr 8.

32.2. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.