

Urząd Gminy w Godzieszach Wielkich

ul. 11 Listopada 10
62-872 Godziesze Małe

tel/fax: (62) 7611089

tel/fax: (62) 7611158

e-mail: godziesze-wi@zgwrp.org.pl

Godziny urzędowania:
poniedziałek - piątek 7.00-15.00

Wnioskodawca

.....
Imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy

Godziesze Wielkie, dnia

.....
Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy

Wójt
Gminy Godziesze Wielkie
ul. 11 Listopada 10
62-872 Godziesze Małe

.....
Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....
Telefon kontaktowy

Pełnomocnik (jeżeli został ustanowiony)¹:

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Telefon(y)/fax

Nr rejestrowy wniosku

RDR.....

WNIOSEK O ZMIANĘ WPISU
DO REJESTRU DZIAŁALNOŚCI REGULOWANEJ W ZAKRESIE ODBIERANIA
ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH
NA TERENIE GMINY GODZIESZE WIELKIE

Na podstawie art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) wnoszę o dokonanie zmiany wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Godziesze Wielkie, polegającej na:

1. Zmianie nazwy przedsiębiorcy, którego dotyczy wpis

Imię i Nazwisko lub Nazwa przedsiębiorcy

¹ W przypadku pełnomocnictwa należy dostarczyć pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową.

2. Zmianie oznaczenia siedziby i adresu

| | | | | |
|-----------------------------|------------|---------|-----------|-------------|
| Województwo | | Gmina | | |
| Ulica | | Nr domu | Nr lokalu | Nr telefonu |
| Miejscowość | Kod poczt. | Poczta | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | |

3. Zmianie danych wnioskodawcy

| | |
|------------------------------------|--|
| Numer identyfikacji podatkowej NIP | |
|------------------------------------|--|

4. Rozszerzeniu zakresu działalności o dodanie rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości

| L.p. | Kod odpadu | Nazwa odpadu |
|------|------------|--------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| ... | | |

5. Wykreśleniu rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości

| L.p. | Kod odpadu | Nazwa odpadu |
|------|------------|--------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| | | |

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załączniki:

- oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

KLAUZULA INFORMACYJNA W PRZEDMIOCIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119. z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.) informuję, że:

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Godziesze Wielkie reprezentowana przez Wójta Gminy Godziesze Wielkie

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

a) listownie: Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe

b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <http://godzieszewielkie.pl/godzieszew/bip/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>

c) telefonicznie: 62 76-11-089.

Inspektor ochrony danych.

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@comp-net.pl

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty z którymi administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji zadań administratora wskazanych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a następnie - zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.