

**UCHWAŁA NR XVI/126/2020
RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE**

z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz sposobu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Godziesze Wielkie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 6r ust. 2a, ust. 3, ust. 3d i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kaliszu, uchwała się, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Godziesze Wielkie, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane są:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) selektywnie zbierane odpady komunalne:
 - a) papier i tektura;
 - b) szkło;
 - c) metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - zbierane łącznie;
- 3) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 4) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady z tekstyliów i odzieży, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

§ 2. 1. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych, w ramach uiszczonej opłaty, dostarcza właścicielom nieruchomości, podmiot z którym Gmina zawarła umowę na odbiór lub na odbiór i zagospodarowanie odpadów:

- 1) pojemnik/worek niebieski z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „Papier”;

- 2) pojemnik/worek żółty z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
- 3) pojemnik/worek zielony z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem "Szkło";
- 4) pojemnik/worek brązowy z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, oznaczony napisem "Bio";
- 5) pojemnik/worek z przeznaczeniem na odpady zmieszane.

2. Za właściwe eksploataowanie pojemnika odpowiada właściciel nieruchomości, z wyłączeniem momentu opróżniania pojemnika przez uprawnione osoby. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, nie z winy właściciela nieruchomości odpowiada wyposażający nieruchomość w pojemnik.

§ 3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w §2 (do odpowiednich pojemników/worków), traktowane będą jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 4. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą:

- 1) od właściciela nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (włączonych do gminnego systemu odbioru odpadów na podstawie odrębnej uchwały) w miesiącach od kwietnia do października, co najmniej raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach odbiór odbywał się będzie co najmniej raz na miesiąc, z zastrzeżeniem ust.2;
- 2) z budynków wielolokalowych, w miesiącach od kwietnia do października, co najmniej raz na tydzień, w pozostałych miesiącach, co najmniej raz w miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Godziesze Wielkie z podmiotem odbierającym odpady komunalne, z którym Gmina zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych albo na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości, od których mają one zostać odebrane.

§ 5. 1. Odbiór odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów odbywał się będzie:

- 1) z budynków wielolokalowych:
 - a) w miesiącach od kwietnia do października – co najmniej raz na tydzień;

b) w miesiącach od listopada do marca – co najmniej raz na miesiąc.

2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (włączonych do gminnego systemu odbioru odpadów na podstawie odrębnej uchwały):

a) w miesiącach od kwietnia do października – co najmniej raz na dwa tygodnie;

b) w miesiącach od listopada do marca – co najmniej raz na miesiąc.

2. Selektywnie zbierane odpady komunalne takie jak: papier i tektura, szkło, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe zebrane zgodnie z zasadami selektywnej zbiórki, odbierane będą co najmniej:

1) papier i tektura - co najmniej raz w miesiącu;

2) szkło - co najmniej raz w miesiącu;

3) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - co najmniej raz w miesiącu.

§ 6. Wszystkie odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych, zbierane selektywnie, w ramach ponoszonej opłaty, mogą być przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Szczegółowe zasady funkcjonowania PSZOK oraz rodzaj i ilość przyjmowanych odpadów określa regulamin PSZOK, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7. Informację o lokalizacji, godzinach otwarcia PSZOK oraz rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów podane zostaną do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Godziesze Wielkie.

§ 8. Odpady komunalne powstające na nieruchomości niezamieszkałej, odbierane będą zgodnie ze złożoną przez właściciela nieruchomości deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości zadeklarowanej przez właściciela tej nieruchomości liczby pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać niewłaściwe świadczenie usług oraz niewykonanie usługi, przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), bez zbędnej zwłoki od zaistniałej sytuacji:

1) ustnie w Urzędzie Gminy Godziesze Wielkie, pokój nr 10;

2) telefonicznie pod nr telefonu: 62 76 10 089 wew.20;

3) pisemnie na adres: Urząd Gminy Godziesze Wielkie, Godziesze Wielkie ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe;

4) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: godziesze-wi@zgwrp.org.pl ;

5) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<http://godzieszewielkie.pl/godzieszew/bip/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html> .

2. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko lub nazwę zgłaszającego, adres nieruchomości której dotyczy, a także opis i datę niewłaściwego świadczenia usług przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właściciela nieruchomości lub w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziesze Wielkie.

§ 11. Z dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, tracą moc:

- 1) Uchwała nr XLI/239/2017 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 3 listopada 2017r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Godziesze Wielkie (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2017 roku poz. 8503);
- 2) Uchwała nr XII/90/2019 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 29 października 2019r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/239/2017 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 3 listopada 2017r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Godziesze Wielkie (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2019 roku poz. 9225);
- 3) Uchwała nr XLI/240/2017 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 03 listopada 2017 r. w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Godziesze Wielkie w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z dnia 15 grudnia 2017 r. poz. 8557).

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2020 r.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Mirosława Kobyłka

**REGULAMIN KORZYSTANIA
Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA
ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)
W SACYNIE GMINA GODZIESZE WIELKIE**

1. Regulamin określa zasady przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Godziesze Wielkie przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sacynie, zwanego dalej „PSZOK”.

2. PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Saczyn 108 na działce nr ewid. 511, 62-872 Godziesze Małe.

3. PSZOK czynny jest w każdą środę od 14.00 do 17.00 oraz w sobotę 8.00 do 16.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne wyłącznie od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Godziesze Wielkie zwanej dalej „Gminą”, którzy złożyli deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Rodzaje odpadów komunalnych, które mogą być dostarczone do PSZOK przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Rodzaj dostarczanych odpadów
1.	Odpady niebezpieczne: akumulatory, zużyte baterie, lampy fluorescencyjne, przeterminowane leki, termometry rtęciowe, rozpuszczalniki, kwasy, oleje i tłuszcze inne niż jadalne, opakowania z pozostałościami niebezpiecznymi, środki ochrony roślin, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, detergenty;
2.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
3.	Odpady wielkogabarytowe, np. meble, wersalki, krzesła, stoły, itp.;
4.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
5.	Opony – w ilości 4 szt. na rok z nieruchomości;
6.	Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
7.	Odpady budowlane i remontowe – do 200 kg rocznie z nieruchomości;
8.	Drewno i stolarka okienna (w tym szkło płaskie);

9.	Styropian budowlany;
10.	Styropian opakowaniowy;
11.	Papier i tektura;
12.	Szkło (opakowaniowe);
13.	Tworzywa sztuczne (opakowaniowe);
14.	Tworzywa sztuczne (inne niż opakowaniowe);
15.	Odpady wielomateriałowe;
16.	Metale;
17.	Folie;
18.	Odzież i tekstylia;
19.	Popiół.

6. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7. Do PSZOK przyjmowane będą wyłącznie pochodzące z gospodarstw domowych posegregowane odpady komunalne wskazane w pkt 5 niniejszego regulaminu i dostarczone osobiście przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Godziesze Wielkie.

8. Pracownik PSZOK sprawdza czy dostarczający odpady komunalne jest umieszczony na wykazie osób, które złożyły deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Pracownik obsługi PSZOK odmawia przyjęcia odpadów w przypadku, gdy dostarczone zostaną duże ilości jednego rodzaju odpadów komunalnych i zaistnieje podejrzenie, że mogą one pochodzić z prowadzonej działalności gospodarczej (przemysłu, handlu, usług itp.)

10. Wysegregowane odpady komunalne są dostarczane do PSZOK na koszt właściciela nieruchomości.

11. Rozładunek i segregacja dostarczonych odpadów komunalnych (rozsortowanie) należy do obowiązków osoby dostarczającej.

12. Dostarczający ma obowiązek umieszczenia dostarczonych odpadów komunalnych w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne oraz pracowników obsługi PSZOK oraz do utrzymania porządku na terenie PSZOK a po zakończeniu rozładunków do uprzątnięcia pozostawionych nieczystości.

13. Odpady komunalne mogą być dostarczane do PSZOK wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

14. Osoby dostarczające odpady komunalne są zobowiązane bezwzględnie do przestrzegania

i stosowania się do poleceń i wskazówek pracowników obsługujących PSZOK.

15. Pracownik obsługi PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niezgodnych z rodzajem przyjmowanych odpadów komunalnych określonych w tabeli pkt.5 lub jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

16. Do PSZOK nie są przyjmowane odpady:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- b) w których stwierdzono zmieszanie odpadów komunalnych;
- c) pokrycia dachowe, wełna mineralna;
- d) zawierające azbest;
- e) szyby samochodowe;
- f) części samochodowe np. zderzaki, nadkola, tapicerka, błotniki, reflektory itp.;
- g) odpady problemowe i niebezpieczne w opakowaniach nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji;
- h) odpady w opakowaniach nieszczelnych (cieknących);
- i) opakowania po środkach ochrony roślin wielkości wskazującej na użycie w gospodarstwie rolnym;
- j) folie i agrowłóknina rolnicza;
- k) opony z ciągników i maszyn rolniczych, samochodów ciężarowych, naczep, przyczep, maszyn budowlanych itp., opony z felgami, opony zanieczyszczone (pomalowane farbami), opony nie mające ciągłości kształtu;
- l) odpady medyczne i weterynaryjne.

17. Na terenie PSZOK:

- a) zabrania się przebywania osób niepełnoletnich bez opieki osoby dorosłej,
- b) zobowiązuje się do przestrzegania zasad ruchu drogowego,
- c) zobowiązuje się do zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż.,
- d) obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych i używania ognia otwartego.

18. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

19. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do regulaminu i jest dostępna u obsługi Punktu.

KLAUZULA INFORMACYJNA W PRZEDMIOCIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119. z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.) informuję, że:

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Godziesze Wielkie reprezentowana przez Wójta Gminy Godziesze Wielkie

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Godziesze Wielkie, ul. 11 Listopada 10, 62-872 Godziesze Małe
- b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<http://godzieszewielkie.pl/godzieszew/bip/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>
- c) telefonicznie: 62 76-11-089.

Inspektor ochrony danych.

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@comp-net.pl

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty z którymi administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji zadań administratora wskazanych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a następnie - zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Uzasadnienie
do uchwały nr XVI/126/2020
Rady Gminy Godziesze Wielkie
z dnia 30 marca 2020 r.

Zgodnie z art. 6r ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy określa, w drodze uchwały, stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W dniu 6 września 2019 r. weszła w życie ustawa z dnia 19 lipca 2019 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 roku poz. 1579), która zobowiązała rady gminy do dostosowania w terminie 12 miesięcy od dnia jej wejścia w życie gminnych rozwiązań prawnych oraz modyfikację obecnie funkcjonującego w Gminie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Uwzględniając powyższe podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.